

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласы білім бөлімінің
«№ 16 бөбекжайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны

Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский-сад № 16» отдела
образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской
области

ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ МАТЕРИАЛДАРЫ

МАТЕРИАЛЫ САМООЦЕНКИ

Рудный 2023

Оглавление:

I.Общая характеристика ДО;

II.Анализ кадрового потенциала;

III.Контингент воспитанников;

IV.Учебно-методическая работа;

V.Учебно-материальные активы;

VI.Информационные ресурсы и библиотечный фонд;

VII.Оценка знаний воспитанников;

VIII.Опрос участников образовательного процесса;

IX. Недостатки и замечания, пути их решения;

X. Выводы и предложения.

Самооценка деятельности Коммунального государственного казенного предприятия «Детский сад №16» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области осуществлялась в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», путем анализа предоставляемых образовательных услуг на соответствие общим требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348, «Об утверждении критериев оценки организаций образования», утвержденных Приказом Министра просвещения РК от 5 декабря 2022 года №486 и Методическим рекомендациям по организации и проведению самооценки организаций образования.

В состав рабочей группы входили:

- Бисенова Г.К председателя рабочей группы, и.о заведующего детского сада;
- Пономарева Т.В-бухгалтер;
- Камзина А.Е педагог психолог;
- Коновалова Л.Е-мед.сестра
- Кенжина Г.К-завхоз

Был проведен педагогический совет по проведению самооценки организации образования (протокол № 2 от 12.01.2022).

Отчет по самооценке рассматривался комиссией на заседании педагогического совета (протокол № 3 от 19.04.2023) и доведен до сведения всех участников образовательного процесса.

Руководитель организации Бисенова Г.К выступила перед попечительским советом по результатам отчета по самооценке детского сада № 16 (протокол № 3 от 28.04.2023).

I.Общая характеристика ДО

КГКП «Детский – сад №16 » отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве оперативного управления.

Режим функционирования детского сада с 7.00 до 19.00 часов при пятидневной рабочей неделе. Проектная мощность - 50 мест.

1.1 Информационная справка

№	Характеристика	Описание
1.	Наименование организации образования	Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский-сад № 16» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области
2.	Юридический адрес и адрес фактического местонахождения	111500, РК, Костанайская область, город Рудный, улица Молодая гвардия 47
3.	Адрес электронной почты	detsad16rdn@yandex.kz

4.	Телефон	3-94-65 87057469548
5.	WEB-Сайт	https://detsad16rdn.edu.kz
6.	Ф.И.О. заведующего детского сада, контактные данные	Бисенова Гульжан Калибековна, сот.телефон 87057469548
7.	Приказ о назначении на должность	ГУ «Отдел образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области от 4 августа 2022 года №136 л/с
8.	Справка о регистрации/перерегистрации ДО	Идентификационный номер 130840004256, дата выдачи 27.12.2021
9.	Устав ДО	Утвержден постановлением акима Костанайской области от 7 декабря № 566
10.	Уведомление о начале или прекращении деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения	KZ62RVK00037880 от 28.12.2021.г

Документы, регламентирующие внутренний распорядок.

Дошкольная организация руководствуется нормативно-правовой документацией:

1. Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995 года;
2. Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года;
3. Закон о языках в Республике Казахстан от 11.07.1997 года №151 (с изменениями, внесенными Законом Республики Казахстан от 29.12.2021 № 94-VII);
4. Трудовой кодекс Республики Казахстан;
5. Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 27 декабря 2019 года № 293-VI ЗРК;
6. Правила и условия проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года №83 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 30.12.2022 года №533);
7. Типовые правила деятельности дошкольных организаций (приказ Министра Просвещения РК от 31 августа 2022 года №385;
8. Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (Приказ Министра Просвещения РК от 03.08.2022 года № 348);
9. Конвенция о правах ребёнка;

10. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения, Приказ Министра образования и науки РК от 12 августа 2016 года №499 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 14.10.2022 года №422);
11. Перечень документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы, Приказ Министра образования и науки РК от 6.04.2020 №130;
12. Модель развития дошкольного воспитания и обучения (Постановление Правительства РК от 15.03.2021 №137);
13. Нормы оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования (Приказ Министра образования и науки РК от 22.01.2016 года №70);
14. Правила психолого-педагогического сопровождения в организациях образования (Приказ Министра образования и науки РК от 12.01.2022 года №6);
15. Перечень учебников для организации среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронном виде (Приказ Министра образования и науки РК от 22.05.2020 года №216);
16. Устав КГКП «Детский сад №16» утвержден постановлением Акима Костанайской области от 7 декабря № 566;
17. Коллективный договор.

В соответствии с Уставом дошкольной организации уполномоченным органом является акимат Костанайской области. Органом государственного управления является ГУ «Отдел образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

В организации детского сада создана структура управления на основе принципов единоначалия и самоуправления. Распределены должностные обязанности, разработаны должностные инструкции для всех категорий сотрудников. Управление строится на принципах единоначалия и коллегиального управления. Формами коллегиального управления являются педагогический, методический, попечительский советы.

Локальные акты:

- Положение о педагогическом совете;
- Положение о методическом совете;
- Положение о внутрисадовском контроле;
- Положение о работе экспертной комиссии по аттестации педагогических работников;
- Положение о семинарах;
- Положение о консультациях;
- Положение о педагогической этике;
- Положение об административно - производственном совещании при заведующем;
- Положение о родительских собраниях;
- Положение о Попечительском совете;

- Положение о психолого–медико–педагогическом консилиуме;
- Положение об аттестации педагогических работников;
- Положение о ведении документации воспитателя;
- Положение о портфолио педагога;
- Положение о портфолио дошкольника;
- Положение о медицинском обслуживании;
- Положение о бракеражной комиссии;
- Положение о порядке питания сотрудников;
- Положение о бухгалтерии;
- Положение о работе тарификационной комиссии;
- Положение о работе с персональными данными работников;
- Положение о премировании работников;
- Положение о поощрении и взыскании работников;
- Положение об антикоррупционной комплаенс – службе;
- Положение о техническом инспекторе по охране труда;
- Положение о комиссии по охране труда;
- Положение о работе комиссии по расследованию жалоб и заявлений;
- Положение о Производственном совете по безопасности и охране труда;
- Положение о согласительной комиссии по разрешению индивидуальных трудовых споров;
- Программа развития;
- Годовой план работы на учебный год;
- Приказы и распоряжения заведующего дошкольной организации;
- Инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;
- Инструкции по охране труда и технике безопасности для всех категорий сотрудников детского сада;
- Должностные инструкции сотрудников.

Концептуальная идея, ключевые положения, ведущие ценности, принципы и подходы, реализуемые в Программе развития

Коллектив КГКП «Детский – сад №16» отдела образования города Рудного» УОКО реализует концептуальную идею: Полноценное детство и образование: от детского сада до школы и ключевые положения:

- Каждый ребенок имеет право на получение полноценного качественного образования в соответствии с его индивидуальными запросами и возможностями.
- ДО создаёт оптимальные условия для полноценного детства и образования путем гармоничного развития интеллектуальной, эмоциональной, физической сфер личности.
- Детский сад готовит воспитанников как к продолжению образования в школе, так и к применению полученных компетенций в жизни, в своей практической деятельности.

Данная концепция реализуется через научные и дидактические принципы:

- Принцип демократизации предполагает совместное участие воспитателей, специалистов и родителей в воспитании и образовании детей; подготовку выпускников, адаптированных к новым социальным условиям жизни.
- Принцип гуманизации предусматривает создание условий для полноценного

проживания каждым ребенком своего детства, наиболее полного развития его возрастных и индивидуальных способностей, в коренном изменении характера взаимодействия и общения педагогов и детей, предполагающий ориентацию воспитателей на личность ребенка.

- Принцип непрерывности образования, предполагающий последовательный процесс образования, плавный, преемственный переход от одной ступени образования к другой.
- Принцип целостности и системности предполагает понимание развивающейся педагогической системы как совокупность целевого, содержательного, организационного, методического и управленческого компонентов.
- Принцип комплексности и систематичности предполагает, что однократное исследование не дает полной карты психического развития ребенка.
- Принцип индивидуальности содержания, форм и методов учебно-воспитательного процесса. Данный принцип ориентирует на учет индивидуальных особенностей развития детей на каждом возрастном этапе.
- Принцип интегративности всех процессов образовательного пространства предполагает совместную и созидательную деятельность педагога, ребенка и родителей.
- Принцип природосообразности, который предполагает соответствие задач, содержания, методов и форм образовательной работы ведущим возрастным потребностям.
- Принцип культуросообразности, ориентирующий ребенка на освоение общечеловеческой культуры и общечеловеческих ценностей.
- Принцип открытости дошкольной организации ближайшему социальному окружению: культуре, природе, детям и взрослым.
- Принцип научности и эффективности состоит в том, что ребенок усваивает реальные знания, точно отражающие действительность, а педагог постоянно совершенствуя свой профессиональный уровень, изучает психическое развитие, его механизмы и закономерности в понятиях именно детской психологии.
- Принцип развивающего обучения предполагает использование новых развивающих технологий образования и развития детей, основанных на разумном сочетании информационно-репродуктивных и проблемно-поисковых методов.

Ведущими ценностями при разработке концепции стали: ценность здоровья, ценность развития, ценность детства и ценность сотрудничества, которые, с одной стороны, выражают приоритеты современной гуманистической педагогики, с другой стороны, выступают содержанием ценностного освоения мира ребенком.

Ценность здоровья - требует создания в дошкольной организации условий для сохранения и укрепления здоровья детей (как физического, так и психического), приобщение их к ЗОЖ, формирования основ физической культуры.

Ценность развития - направляет внимание на построение развивающего образовательного процесса, в котором актуализируются достижения и жизненный опыт каждого ребенка, обеспечивается развитие индивидуальных способностей и потребностей, формируется в условиях личностного выбора готовность детей к саморазвитию и самообразованию.

Ценность детства – акцентирует внимание на том, что детство – это

неповторимый, самоценный и отличающийся от взрослого период жизни, характеризующийся целостным мировосприятием, открытостью миру, чуткостью, эмоциональностью, непосредственностью, готовностью к образованию. Специфика детства требует бережного отношения к особенностям возрастного развития, к внутреннему миру ребенка, а также создания условий для взаимодействия и взаимообогащения детского и взрослого миров.

Ценность сотрудничества – предполагает, что сотрудничество, партнерство, диалог рассматриваются как основной фактор образования и источник развития образовательной системы.

Миссия дошкольной организации состоит в реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития, как основы успешного обучения в школе.

Цель: создание в детском саду полноценного пространства развития с приоритетами повышения профессиональной компетентности педагогов и активизации взаимодействия с семьей, способствующего благоприятной социализации дошкольника, усвоению им ключевых компетенций, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход к обучению в школе.

Основные задачи:

1. Обеспечивать целенаправленную работу по своевременному овладению детьми жизненно важными ключевыми компетенциями.
2. Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности организации, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.
3. Модернизировать систему управления дошкольной организацией в условиях её деятельности в режиме развития.
4. Укреплять кадровый потенциал, создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности сотрудников и формировать творчески работающий коллектив детского сада.
5. Повышать качество работы с родителями воспитанников. Содействовать повышению роли родителей в образовании ребенка дошкольного возраста.
6. Обеспечивать эффективное взаимодействие всех участников педагогического процесса: детей, родителей, педагогов и школы.
7. Привести в соответствие с требованиями предметно-развивающую среду и материально-техническую базу дошкольной организации.

Ожидаемый результат:

- Обеспечение равного доступа каждого ребёнка к качественному образованию, развитие компетентностного ребёнка.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов.
- Рост числа детей и педагогов, имеющих индивидуальные достижения.
- Вовлечение родителей и сообщества в образовательный процесс, удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг и дошкольной подготовки.
- Повышение уровня готовности к школе выпускников ДО, безболезненный «трансфер» в начальную школу.

II. Анализ кадрового потенциала.

Качество образовательных услуг напрямую зависит от качественных характеристик педагогических кадров. Формальными показателями оценки кадрового потенциала являются уровень образования, стаж работы и наличие квалификационной категории у педагогов дошкольной организации

Информация об административно-управленческом персонале

В состав административно-управленческого аппарата дошкольной организации входят:

№	ФИО	Должность	Образование	Категория	Общий стаж	Стаж в данной должности
1	Бисенова Гульжан Калибековна	И.о заведующего, методист	высшее	Без категории	До года	10 месяцев
2	Кенжена Гульсара Кушырбаевна	Завхоз	средне-специальное	-	1 год	1 год
3	Коновалова Любовь Евгеньевна	Медицинская сестра	средне-специальное	Первая	26 лет	26 лет

Непосредственное управление дошкольной организацией осуществляет и.о заведующего Бисенова Г.К, действующая на основании приказа о назначении (приказ ГУ «Отдел образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области №136 л/с от 4.08.2022 года).

Организует воспитательно-образовательную, научно-методическую, инновационную деятельность, осуществляет контроль над исполнением плана управления процессом развития и воспитания детей, рабочего учебного плана, реализацией Государственного общеобязательного стандарта образования дошкольного воспитания и обучения, Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения и Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения, осуществляет контроль над работой педагогического коллектива, реализацией используемых в работе с детьми программ, выполнением основных направлений годового плана- методист Бисенова Г.К.

На основании своих должностных обязанностей, бухгалтер Пономарева Т.В осуществляет учет финансово-хозяйственной деятельности, составляет смету доходов и расходов на календарный год, следит за исполнением государственного заказа, контролирует использование финансовых средств по плану финансирования.

Производит начисление зарплаты работников ДО, пособий по временной нетрудоспособности, пособий, проверку табелей учета рабочего времени и других выплат и платежей, а также отчисление средств на материальное стимулирование работников ДО. Выполняет работу по ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций (учет основных средств, товарно-материальных ценностей, затрат на производство, реализации продукции, результатов хозяйственно-финансовой деятельности, расчеты с поставщиками и заказчиками, а также за предоставленные услуги и т.п.). Осуществляет контроль за

своевременным и правильным оформлением бухгалтерской документации.

Заведующей по хозяйственной части Кенжина Г.К организует и контролирует работу младшего обслуживающего персонала, несет ответственность за состояние здания, всех помещений и территории дошкольной организации. Обеспечивает организацию моющими и дезинфицирующими средствами, необходимым оборудованием и инвентарем, спец.одеждой. Контролирует выполнение должностных инструкций младшим обслуживающим персоналом. Осуществляет работу по обеспечению противопожарной и антитеррористической безопасности.

Медицинская сестра Коновалова Л.Е. в соответствии с должностной инструкцией организует и проводит санитарно-эпидемиологические мероприятия, оздоровительные и лечебно-профилактические, закаливающие процедуры, консультативную деятельность. Контролирует процесс питания детей в детском саду, санитарное состояние всех возрастных групп и других помещений, двигательную активность детей в течение дня, организацию и проведение прогулок с детьми, руководствуясь нормативными документами и методическими материалами по организации медицинского обслуживания. Контролирует качество доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и реализации. Контролирует правильность закладки продуктов и выхода блюд, отпуск продуктов и блюд с пищеблока. Систематически проводит расчет химического состава, энергоценности и калорийности пищевого рациона (по накопительной ведомости).

Педагоги: воспитатели, педагог-психолог, логопед, музыкальный руководитель, педагог казахского языка.

К обслуживающему персоналу относятся: помощники воспитателей, подсобные рабочие, повара, уборщик служебных помещений, оператор стиральных машин, швея-кастелянша, кладовщик, сторожа, дворник, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий.

По штатному расписанию в дошкольной организации: заведующий, методист, педагог-психолог, музыкальный руководитель, педагог казахского языка, воспитатель.

Образовательный уровень педагогических работников:

Учебный период	Кол-во педагогов	Высшее	Средне-специальное	Профессиональное дошкольное от числа воспитателей
2020-2021	9	9/100%	0	0
2021-2022	8	6/75%	2/25%	4/100%
2022-2023	5	4/80%	1/20%	3/100%

Список воспитателей и педагогов

КГКП «Детский сад №16» отдела образования города Рудного
Управления образования акимата Костанайской области на 1 января 2023 года

№	Ф.И.О. педагога	должность	высшее		средне-специальное	
			другое педагогическое	дошкольное	другое	дошкольное

1	Бисенова Гульжан Калибековна	Методист, воспитатель		1		
2	Камзина Алия Ермухамбетовна	Воспитатель				1
3	Баязитова Асия Жаксылыковна	Воспитатель		1		
4	Камзина Алия Ермухамбетовна	Педагог-психолог	1			
5	Романова Екатерина Федоровна	Музыкальный руководитель			1	
6	Изтелеуова Айкерим Сапарбаевна	Педагог казахского языка	1			
Итого:			2	2	1	1

Вывод: на 2022-2023 учебный год педагогов с высшим образованием от общего числа педагогов составляет 80% и со средне-специальным образованием -20%.

Количество воспитателей- 3, из них имеют дошкольное образование -3/100%.
Вакантные места на 2022-2023 учебный год – 1 воспитатель на период отпуска по уходу за ребенком, логопед - 0,5 ставки.

Сведения о повышении/подтверждении квалификационной категории педагогических кадров.

Учебный период	Высшая категория	Первая категория	Вторая категория	Без категории	Качественный состав	Педагог модератор
2020-2021	1	0	3	5	11%	
2021-2022	1	0	2	4	13%	1
2022-2023	0	0	0	5	0%	
Новые квалификационные категории, педагоги прошли анализ портфолио и ОЗП						
	Педагог-модератор	Педагог-эксперт	Педагог-исследователь		Педагог-мастер	
2022-2023	2	0	0	0	0	0

Работа по повышению квалификационных категорий ведется в саду согласно графику.

Весной 2023 года Бисенова Г.К. -воспитатель (стаж 2,3 месяца) прошла оба этапа повышения квалификации (тестирование и портфолио), присвоена квалификация педагог-модератор.

Баязитова А.Ж воспитатель (стаж 5,2 месяца, в данной организации-8 месяцев), подала заявление на присвоение категории педагог-модератор весной 2023 года, по решению аттестационной комиссии отдела образования не допущена к ОЗП. Планирует подать заявление на повышение квалификации осенью 2023 года.

Также Камзина А.Е воспитатель (стаж 4,9 месяцев) и Романова Е.Ф музыкальный руководитель (стаж 3,8 месяцев) планируют подать заявление на категорию педагог–модератор осенью 2023 года.

Изтелеуова А.С педагог казахского языка (стаж 9,9 месяцев) имеет квалификационную категорию «педагог» (приказ о снижении квалификационной категории до «педагог» №99-л/с от 01.09.2022 года). Весной 2023 года подала заявление на присвоение категории педагог-модератор, допущена по решению аттестационной комиссии к ОЗП. Окончательное решение о присвоении заявленной категории будет вынесено аттестационной комиссией отдела образования в августе 2023 года.

Работа по повышению квалификационных категорий ведется в саду согласно графику. Педагоги ответственно подходят к подготовке по повышению квалификационных категорий. Регулярно пополняют портфолио и повышают свои знания.

Выводы: Качественный состав педагогических кадров находится на низком уровне, это происходит из-за постоянной смены педагогов. В 2022-2023 учебном году коллектив полностью поменялся, пришли молодые специалисты, без опыта работы в должности и квалификационной категории. На данном этапе работа с кадрами, прежде всего направлена на формирование творческого коллектива единомышленников, в коллективе формируются партнерские отношения, уважение и

доверие стало нормой жизни членов коллектива, налажена психологическая комфортность. Приход молодых педагогов положительно сказывается на работе коллектива, у молодых идет быстрее освоение инновационных новшеств.

Сведения о прохождении курсовой подготовки:

<i>Учебный период</i>	<i>Кол- во педагогов</i>	<i>Имеют курсы повышения квалификации</i>
2020-2021	9	6/67%
2021-2022	8	5/63%
2022-2023	5	5/100%

Вывод: Ежегодно педагоги детского сада проходят курсы повышения квалификации, соблюдая график. 100% педагогов дошкольной организации имеют сертификаты о повышении квалификации. В 2022-2023 учебном году подали заявки на прохождение курсов 2 педагога Изтелеуова А.А (педагог казахского языка) и Баязитова А.Ж (воспитатель).

№	ФИО педагога	должность	Тема, место проведения курсов	Год прохождения
1	Камзина Алия Ермухамбетовна	воспитатель	АО "Национальный центр повышения квалификации Өрлеу" 8.11.2021-12.11.2021 Г. Костанай	08.11.2021
2	Бисенова Гульжан Калибековна	воспитатель	АО "Национальный центр повышения квалификации Өрлеу" 08.11.2021-12.11.2021 Г.Костанай	08.11.2021
3	Романова Екатерина Фёдоровна	музыкальный руководитель	РГКП "Республиканский учебно-методический центр дополнительного образования" МОН РК Г.Нур-Султан	02.02.2022
4	Изтелеуова Айкерим Сапарбаевна	педагог казахского языка	Учись, учись – дистанционно Г.Костанай	13.08.2020
5	Баязитова Асия Жаксылыковна	воспитатель	«Қашықтан оқытуды үйренемін» Г.Костанай	15.08.2020

3.Контингент воспитанников

Соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.

2020-2021, 2021-2022, 2022 -2023 учебные годы договор с родителями воспитанников (или их законными представителями) заключается в соответствии с

приказом Министра образования и науки РК от 19.06.2020 г. № 254 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования».

В Договоре определены обязательства детского сада по следующим параметрам: зачисление в возрастную группу, обеспечение охраны жизни и здоровья детей, его интеллектуального и личностного развития, программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса, вопросы питания, посещения и оплаты. А также обязательства родительского сообщества по соблюдению: Устава ДО, санитарно-гигиенических норм по отношению к детям, информированность педагогического коллектива о причинах пропуска детей. Все дети приняты в детский - сад, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра - выписки из истории болезни, справки медицинской службы об эпидемиологии.

Зачисление детей в дошкольную организацию проводится по направлению <https://int.indigo.rudoo.e-orда.kz>.

На каждого ребенка оформляется личное дело, договор между дошкольной организацией и родителями. Ведутся журналы регистрации направлений, книга движений детей, журнал регистрации приема документов и зачисления детей в дошкольную организацию образования.

Список и движение контингента воспитанников за период 2020-2021, 2021-2022, 2022-223 согласно таблице и приложению №3.

2020-2021 ГПП

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1.	Беимбет Мариам Чингизкызы	15.11.2015	Қызғалдақ
2	Ермакова Мария Николаевна	01.06.2015	Қызғалдақ
3	Жапаров Тимур Руствмович	15.05.2015	Қызғалдақ
4	Шурубурa София Владиславовна	03.08.2015	Қызғалдақ
5	Рядченко Маргарита Андреевна	20.07.2015	Қызғалдақ
6	Проценко Адам Григорьевич	04.06.2015	Қызғалдақ
7	Шуинова Амели Эриковна	02.10.2015	Қызғалдақ
8	Подейко Даниил Маратович	15.08.2015	Қызғалдақ
9	Кушнер Ариана Константиновна	31.07.2015	Қызғалдақ
10	Караев Тамерлан Каержанович	12.11.2015	Қызғалдақ
11	Адилов Эмиль Фрахатович	08.05.2015	Қызғалдақ
12	Петрова Варвара Андреевна	23.09.2015	Қызғалдақ
13	Алгауов Алан Ермакович	16.05.2015	Қызғалдақ
14	Баймуратова Камила Маратовна	23.09.2015	Қызғалдақ
15	Еримов Алан Муратович	07.10.2015	Қызғалдақ
16	Кушербаева Фариза Муратжановна	13.09.2015	Қызғалдақ
17	Корепанова Милана Александровна	07.12.2015	Қызғалдақ
18	Орешкин Ярослав Дмитриевич	04.11.2015	Қызғалдақ
19	Чишкала Милана Александровна	30.12.2015	Қызғалдақ
20	Поликанова Василиса Васильевна	15.09.2015	Қызғалдақ

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1.	Щебнев Максим Андреевич	24.08.2016	Қызғалдақ
2.	Сергеенков Евгений Михайлович	30.08.2016	Қызғалдақ
3.	Топчий Игорь Николаевич	07.09.2015	Қызғалдақ
21	Щербина Виктория Александровна	25.10.2015	Қызғалдақ
22	Подлесный Ратмир Дмитриевич	04.09.2015	Қызғалдақ

2020-2021 Старшая группа

2020-2021 Средняя группа

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1	Абдрауков Тимур Нурсултанович	21.07.2017	Бәйшешек
2	Алгауов Аслан Ермекович	17.05.2017	Бәйшешек
3	Акбасов Амирхан Ерокеболатович	13.11.2016	Бәйшешек
4	Бисембаев Артем Атланович	27.06.2017	Бәйшешек
5	Бурба София Витальевна	21.04.2017	Бәйшешек
6	Володина Виктория Дмитриевна	16.06.2017	Бәйшешек
7	Иванкова Дарья Сергеевна	06.12.2016	Бәйшешек
8	Иликаев Александр Дмитриевич	21.06.2017	Бәйшешек
9	Искра Мари Эдгаровна	20.06.2017	Бәйшешек
10	Куванышев Арсен Арманович	23.08.2017	Бәйшешек
11	Кривун Тимофей Валерьевич	06.02.2017	Бәйшешек
12	Мусин Глеб Даниярович	02.06.2017	Бәйшешек
13	Медик Мария Алексеевна	07.06.2017	Бәйшешек
14	Нурлыбаева Салтанат Асылановна	31.05.2017	Бәйшешек
15	Молдабек Жумазия Мақсатқызы	19.04.2017	Бәйшешек
16	Постоногов Егор Владимирович	22.03.2017	Бәйшешек
17	Пучков Самир Артемович	28.06.2017	Бәйшешек

18	Пиралы Айбар Батыржанұлы	14.02.2017	Бәйшешек
19	Терехова Мария Витальевна	12.07.2017	Бәйшешек
20	Топчая Дарья Павловна	27.10.2016	Бәйшешек
21	Тортаев Ислам Арманович	28.07.2017	Бәйшешек
22	Хамитов Мадияр Миржанович	13.08.2017	Бәйшешек
23	Шашанова Ксения Егоровна	02.06.2017	Бәйшешек
24	Шляхов Артем Иванович	02.01.2017	Бәйшешек
25	Семеновская Вероника Владимировна	18.03.2017	Бәйшешек

2021-2022 Старшая группа

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1	Тортаев Ислам Арманович	28.07.2017	Бәйшешек
2	Семеновская Вероника Владимировна	18.03.2017	Бәйшешек
3	Иликаев Александр Дмитриевич	21.06.2017	Бәйшешек
4	Бисембаев Артем Атланович	27.06.2017	Бәйшешек
5	Шляхов Артем Иванович	02.01.2017	Бәйшешек
6	Сверидов Тимур Нурсултанович	21.02.2017	Бәйшешек
7	Кривун Тимофей Валерьевич	06.02.2017	Бәйшешек
8	Орлова Камила Сергеевна	07.06.2017	Бәйшешек
9	Куванышев Арсен Арманович	23.08.2017	Бәйшешек
10	Топчая Дарья Павловна	27.10.2016	Бәйшешек
11	Бурба София Витальевна	21.04.2017	Бәйшешек
12	Володина Виктория Дмитриевна	16.06.2017	Бәйшешек
13	Абдуллаев Самир Артемович	28.06.2017	Бәйшешек
14	Шашанова Ксения Егоровна	02.06.2017	Бәйшешек
15	Иванкова Дарья Сергеевна	06.12.2016	Бәйшешек
16	Хамитов Мадияр Миржанович	13.08.2017	Бәйшешек
17	Терехова Мария Витальевна	12.07.2017	Бәйшешек
18	Постоногов Егор Владимирович	22.03.2017	Бәйшешек
19	Искра Мари Эдгаровна	20.06.2017	Бәйшешек
20	Пиралы Айбар Батыржанұлы	14.02.2017	Бәйшешек
21	Акбасов Амирхан Еркеболатович	13.11.2016	Бәйшешек
22	Галкина Яна Артемовна	08.06.2017	Бәйшешек
23	Молдабек Жұмазия Мақсатқызы	19.04.2017	Бәйшешек
24	Ильиных Артемий Сергеевич	28.07.2017	Бәйшешек
25	Алимжан Ералы Айдосұлы	07.04.2017	Бәйшешек

2021-2022 Старшая группа

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1	Боранбай Нұрислам Заркымулы	13.03.2017	Қызғалдақ
2	Давыдов Илья Викторович	05.05.2017	Қызғалдақ
3	Смирнов Ярополк Михайлович	31.05.2017	Қызғалдақ
4	Левина Екатерина Дмитриевна	14.12.2016	Қызғалдақ
5	Марар Аннюта Петровна	08.10.2016	Қызғалдақ
6	Раабе Русалина Хакимовна	21.11.2016	Қызғалдақ
7	Исмагилов Даниил Алексеевич	19.04.2017	Қызғалдақ
8	Аубакирова Дильназ Заировна	04.08.2017	Қызғалдақ
9	Ангелова Маргарита Сергеевна	19.08.2017	Қызғалдақ
10	Ахметбеков Нурасыл Женисханович	25.08.2017	Қызғалдақ
11	Қайсар Алдияр Теиірланұлы	15.05.2017	Қызғалдақ
12	Бозина Милена Владиславовна	09.08.2017	Қызғалдақ
13	Наурызова Диляра Сейтжановна	29.06.2017	Қызғалдақ
14	Тонковид Анастасия Васильвна	04.05.2017	Қызғалдақ

2021-2022 ГПП

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1	Щебнев Максим Андреевич	24.08.2016	Қызғалдақ
2	Сергеенков Евгений Михайлович	30.08.2016	Қызғалдақ
3	Топчий Игорь Николаевич	07.09.2015	Қызғалдақ
4	Коноплев Максим Витальевич	26.06.2016	Қызғалдақ
5	Осипова Анастасия Сергеевна	09.06.2016	Қызғалдақ
6	Чишкала Милана Александровна	30.12.2015	Қызғалдақ

7	Галкина Елизавета Артемовна	28.09.2015	Қызғалдақ
8	Полякова Полина Антоновна	24.08.2016	Қызғалдақ

2022-2023

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1	Қайсар Алдияр Темірланұлы	18.05.2017	Бәйшешек
2	Тонковид Анастасия Васильевна	04.05.2017	Бәйшешек
3	Ангелова Маргарита Сергеевна	19.08.2017	Бәйшешек
4	Ахметбеков Нурасыл Женисханович	25.08.2017	Бәйшешек
5	Наурызова Диляра Сейтжановна	29.06.2017	Бәйшешек
6	Сверидов Тимур Нурсултанович	21.02.2017	Бәйшешек
7	Кривун Тимофей Валерьевич	06.02.2017	Бәйшешек
8	Орлова Камила Сергеевна	07.06.2017	Бәйшешек
9	Куванышев Арсен Арманович	23.08.2017	Бәйшешек
10	Топчая Дарья Павловна	27.10.2016	Бәйшешек
11	Бурба София Витальевна	21.04.2017	Бәйшешек
12	Володина Виктория Дмитриевна	16.06.2017	Бәйшешек
13	Абдуллаев Самир Артемович	28.06.2017	Бәйшешек
14	Шашанова Ксения Егоровна	02.06.2017	Бәйшешек
15	Иванкова Дарья Сергеевна	06.12.2016	Бәйшешек
16	Хамитов Мадияр Миржанович	13.08.2017	Бәйшешек
17	Терехова Мария Витальевна	12.07.2017	Бәйшешек
18	Постоногов Егор Владимирович	22.03.2017	Бәйшешек
19	Искра Мари Эдгаровна	20.06.2017	Бәйшешек
20	Пиралы Айбар Батыржанұлы	14.02.2017	Бәйшешек
21	Акбасов Амирхан Еркеболатович	13.11.2016	Бәйшешек
22	Аубакиров Тимуджин Ерланович	16.09.2017	Бәйшешек

23	Молдабек Жұмазия Мақсатқызы	19.04.2017	Бәйшешек
24	Ильиных Артемий Сергеевич	28.07.2017	Бәйшешек
25	Бозина Милена Владиславовна	09.08.2017	Бәйшешек

2022-2023 Средняя группа

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1	Абылай Еламан Аспандиярұлы	22.03.2019	Қызғалдақ
2	Андросов Богдан Дмитриевич	29.09.2019	Қызғалдақ
3	Логвиненко Мариам Алиевна	04.02.2019	Қызғалдақ
4	Баякенов Арман Асетович	03.04.2019	Қызғалдақ
5	Горенек Михаил Станиславович	07.03.2019	Қызғалдақ
6	Головко Александр Данилович	14.05.2019	Қызғалдақ
7	Конохов Артем Александрович	11.08.2019	Қызғалдақ
8	Каппарова Айзере Бауржановна	08.11.2019	Қызғалдақ
9	Пиралы Заңғар Батыржанұлы	02.09.2019	Қызғалдақ
10	Батуев Вадим Вадимович	24.10.2019	Қызғалдақ
11	Коломыцев Назар Вадимович	07.03.2019	Қызғалдақ
12	Ткаченко Максим Данилович	16.03.2019	Қызғалдақ
13	Шмулявцев Лев Владимирович	03.07.2019	Қызғалдақ
14	Янковенко Лев Сергеевич	26.12.2019	Қызғалдақ
15	Смоян Роберт Мамиконович	09.03.2019	Қызғалдақ
16	Суроян Мелисса Аликовна	17.05.2019	Қызғалдақ

2022-2023 Старшая группа

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1	Аскер Асхат Маратұлы	27.12.2018	Қызғалдақ
2	Гайдук София Александровна	07.10.2018	Қызғалдақ
3	Гайдук Матвей Александрович	07.10.2018	Қызғалдақ
4	Серикбай Сералы Саятұлы	27.09.2018	Қызғалдақ
5	Кривенко Ангелина Витальевна	23.10.2018	Қызғалдақ
6	Туремуратова Каусар Женисовна	17.05.2018	Қызғалдақ

2022-2023

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата, месяц, год рождения	Наименование группы
1	Исмагилов Даниил Алексеевич	19.04.2017	Қызғалдақ
2	Шейко Елена Анатольевна	01.11.2017	Қызғалдақ
3	Раабе Русалина Хакимовна	21.11.2016	Қызғалдақ

Сведения о контингенте с особыми образовательными потребностями

В детском саду отсутствуют воспитанники с особыми образовательными потребностями за период с 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 учебные годы.

Сведения о размещении государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение

2020 год

Постановление акимата города Рудного Костанайской области от 3 марта 2020 года № 211 «Об утверждении государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размера родительской платы на 2020 год».

В 2020 году количество мест по государственному образовательному заказу на дошкольное воспитание и обучение составляет 50 мест.

2021 год

Постановление акимата Костанайской области от 17 марта 2021 года № 114 «Об утверждении государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размера родительской платы на 2021 год».

В 2021 году количество мест по государственному образовательному заказу на дошкольное воспитание и обучение составляет 50 мест.

2022 год

Постановление акимата Костанайской области от 20 января 2022 года № 23 «Об утверждении государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размера родительской платы».

В 2022 году количество мест по государственному образовательному заказу на дошкольное воспитание и обучение составляет 50 мест.

Сведения о наполняемости возрастных групп

В КГКП «Детский сад №16» функционируют 2 возрастные группы с русским языком обучения: «Бэйшешек» и «Қызғалдақ».

Учебный год	Количество групп	Количество детей	Количество детей всего	
			«Бэйшешек»	«Қызғалдақ»
2020-2021	2	50	25	25
2021-2022	2	47	25	22
2022-2023	2	50	25	25

2020-2021, 2021-2022

Комплектование групп до 1.10.2018 года осуществлялось в соответствии с п.29-1. гл.6 Методических рекомендаций по автоматизации процесса

формирования и функционирования очереди и выдачи направлений в детские дошкольные организации, утвержденные приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 июля 2017 года № 337 «Направление выдается в детскую дошкольную организацию согласно представленного места в соответствии с возрастом ребенка и возрастной группой. Для определения возрастной группы при выдаче направления возраст ребенка учитывается по состоянию на 1 сентября текущего учебного года».

Комплектование групп с 1.10.2018 года осуществлялось в соответствии с п.29-1.гл.6 Методических рекомендаций по автоматизации процесса формирования и функционирования очереди и выдачи направлений в детские дошкольные организации, утвержденные приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 июля 2017 года № 337 (с изменениями и дополнениями от 01.10.2018 г.) «Направление выдается в детскую дошкольную организацию согласно представленного места в соответствии с возрастом ребенка и возрастной группой. Для определения возрастной группы при выдаче направления возраст ребенка учитывается по достижению полных лет до конца текущего календарного года».

Комплектование групп с мая 2020 года осуществлялось на основе п.22.гл.5 Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Возрастная периодизация и возрастные группы (возраст детей – полных лет на начало учебного года». Данный пункт в редакции приказа Министра образования и науки РК от 05.05.2020 № 182 вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования (07.05.2020 года), т.е. с 18 мая 2020 года.

В дошкольной организации на 2020-2021 учебный года действуют 2 группы: «Бэйшешек» возраст детей составляет от 4 лет, количество-25; «Қызғалдақ» возраст детей составляет от 4 лет-3 детей, от 5 лет- 22 детей.

В дошкольной организации на 2021-2022 учебный года действуют 2 группы: «Бэйшешек» возраст детей составляет от 4 лет, количество-25; «Қызғалдақ» возраст детей составляет от 4 лет- 14 детей, от 5 лет- 8 детей.

2022-2023

Согласно п.25. гл.4 Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших *полных лет на календарный год*» (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования 10.08.2022 года), т.е. с 22.08.2022 года.

Вместе с тем, п.28.п.1 гл.2 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования», утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254 «При выдаче направления *возраст детей учитывается на календарный год*, кроме детей, чей возраст не превышает 6 лет на 1 сентября текущего календарного года» был

изменен в редакции приказа Министра Просвещения РК от 18.11.2022 года №464 и введен в действие после дня его первого официального опубликования (24.11.2022 года), т.е. с 25.11.2022 года.

Отделом образования было направлено письмо исх. от 25.11.2022 года №2319 о внесении изменений в работу системы «INDIGO: Электронный детский сад» на основе изменений внесенных в приказ «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования».

Таким образом, укомплектование на 2022-2023 учебный год проходило с учетом возраста детей-полных лет на начало учебного года, а с 25.11.2022 года все направления через систему «INDIGO»: Электронный детский сад» выдаются с учетом возраста детей на календарный год.

В дошкольной организации на 2022-2023 учебный года действуют 2 группы: «Бэйшешек» возраст детей составляет дети 5-ти лет, количество-25; «Қызғалдақ» возраст детей составляет дети 3-х лет-16, дети 4-х лет-6, дети 5-ти лет-3 детей.

В Договоре определены обязательства КГКП «Детский – сад № 16» по следующим параметрам: зачисление в возрастную группу, обеспечение охраны жизни и здоровья детей, его интеллектуального и личностного развития, программное обеспечение воспитательнообразовательного процесса, вопросы питания, посещения и оплаты. А также обязательства родительского сообщества:

- по соблюдению Устава ДО;
- санитарно-гигиенических норм по отношению к детям;
- информированность педагогического коллектива о причинах пропуска детей.

Все дети приняты в детский - сад, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра - выписки из истории болезни, справки медицинской службы об эпид.окружении.

IV. Учебно-методическая работа

Соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности к требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения. Соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки.

На основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до 6 (7) лет утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 391 от 22 июня 2016 года «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан»; на основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения утвержденного Министром просвещения от 9 сентября 2022 года №394 разрабатывается Рабочий учебный план дошкольной организации.

В КГКП «Детский сад №16» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательная деятельность осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения (ТУП) и Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения в соответствии со всеми изменениями на данный период.

На основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до 6 (7) лет утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 391 от 22 июня 2016 года «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан»; на основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения утвержденного Министром просвещения от 9 сентября 2022 года №394 разрабатывается Рабочий учебный план дошкольной организации.

Рабочий учебный план устанавливает содержание, структуру дошкольного образования, максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и видам деятельности дошкольников. План учебно – воспитательной работы построен на основе сочетания принципов системности, целостности, ступенчатости обучения дошкольников.

На основе Рабочего учебного плана ДО составляется расписание организованной деятельности на учебный год для всех возрастных групп.

В детском саду функционируют две группы с русским языком обучения.

2020-2021 учебный год.

Рабочий учебный план разработан на основе Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604 (с изменениями и дополнениями от 05.05.2020 № 182) и приказа Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» от 20 декабря 2012 года №557 (с изменениями и дополнениями от 12.05.2020 № 195).

Инвариантный компонент рабочего учебного плана включает пять образовательных областей: «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество», «Социум». В рамках каждой образовательной области определены виды организованной учебной деятельности с недельной и годовой нагрузками.

Количество часов организованной учебной деятельности инвариантного компонента не превышает установленных норм учебной нагрузки и составляет:

- в средней группе 11,5 часов в неделю,
- в старшей группе 12,5 часов в неделю,
- в группе дошкольной подготовки 18 часов в неделю.

Вариативный компонент рабочего учебного плана реализуется через следующие программы:

средняя группа:

Программа «**Сказочная страна**»-0,5 час в неделю (лицензия ИПК и ПРО г. Костанай, серия КСТ № 0805). Основная цель данной программы: развить в детях художественную одаренность через обучение разнообразным приемам, преобразование бумаги, ткани, природного материала; развитие самостоятельности в творческих действиях при создании картин, поделок.

старшая группа:

1.Программа «**Сказочная страна**»-1 час в неделю (лицензия ИПК и ПРО г. Костанай, серия КСТ № 0805). Основная цель программы для дошкольников 4-5 лет: развитие художественно-творческих способностей детей в условиях интегрированного воздействия жанрового искусства на основе использования нетрадиционных технологий рисования разными материалами, приобщая ребёнка к миру искусства.

2.Программа «**Этикет общения**» (лицензия ИПК и ПРО г. Костанай, серия КСТ № 0818)-0,5 час в неделю. Основная цель программы: формирование основ этикета и речевой культуры дошкольников. Материал программы учит детей элементарным правилам вежливости, учит находить пути разрешения конфликтных ситуаций, формирует потребность в доброжелательном общении с окружающими.

группа дошкольной подготовки:

1.Программа «**Юный исследователь**»(лицензия ИПК и ПРО г. Костанай, серия КСТ №1570)-1 час в неделю. Цель программы «Юный исследователь»: формирование личности дошкольника его познавательных и творческих способностей на базе обогащённого и сформированного эмоционально-чувственного опыта; развитие предпосылок поисковой деятельности, интеллектуальной инициативы;

2.Программа «**Ойнай отырып, уйрену**»((№ ISBN 978-601-312-070-6 АО «НЦПК «Өрлеу»))-1 час в неделю. Целью данной программы является воспитание полиязычной личности дошкольника, владеющей базовыми ценностями родного языка, готовой к социально-культурному взаимодействию на государственном языке, способной взаимодействовать с окружающими языковыми средствами.

2021-2022 учебный год.

Рабочий учебный план разработан на основании Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604 (с изменениями и дополнениями от 05.05.2020 № 182) и приказа Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» от 20 декабря 2012 года №557 (с изменениями и дополнениями от 12.05.2020 № 195).

Инвариантный компонент рабочего учебного плана включает пять образовательных областей: «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество», «Социум». В рамках каждой образовательной области определены виды организованной учебной деятельности с недельной и годовой нагрузками.

Количество часов организованной учебной деятельности инвариантного компонента не превышает установленных норм учебной нагрузки и составляет:

- в старшей группе 12,5 часов в неделю,

- в группе дошкольной подготовки 18 часов в неделю.

Вариативный компонент рабочего учебного плана реализуется через следующие программы:

старшая группа:

1. Программа «*Сказочная страна*» 1 час в неделю (лицензия ИПК и ПРО г. Костанай, серия КСТ № 0805). Основная цель программы для дошкольников 4-5 лет: развитие художественно-творческих способностей детей в условиях интегрированного воздействия жанрового искусства на основе использования нетрадиционных технологий рисования разными материалами, приобщая ребёнка к миру искусства.

2. Программа «*Этикет общения*» (лицензия ИПК и ПРО г. Костанай, серия КСТ № 0818) 0,5 час в неделю. Основная цель программы: формирование основ этикета и речевой культуры дошкольников. Материал программы учит детей элементарным правилам вежливости, учит находить пути разрешения конфликтных ситуаций, формирует потребность в доброжелательном общении с окружающими.

группа дошкольной подготовки:

1. Программа «*Юный исследователь*» (лицензия ИПК и ПРО г. Костанай, серия КСТ №1570) 1 час в неделю. Цель программы «Юный исследователь»: формирование личности дошкольника его познавательных и творческих способностей на базе обогащённого и сформированного эмоционально-чувственного опыта; развитие предпосылок поисковой деятельности, интеллектуальной инициативы;

2. Программа «*Ойнай отырып, уйрену*» ((№ ISBN 978-601-312-070-6 АО «НЦПК «Өрлеу»)) 1 час в неделю. Целью данной программы является воспитание полиязычной личности дошкольника, владеющей базовыми ценностями родного языка, готовой к социально-культурному взаимодействию на государственном языке, способной взаимодействовать с окружающими языковыми средствами.

2022-2023 учебный год.

Рабочий учебный план устанавливает максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и составлен на основании приказа Министерства просвещения Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» от 09 сентября 2022 года №394 и Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министерства просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348.

Воспитательно-образовательный процесс направлен на развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей детей, физическое развитие, формирование социально-эмоциональных навыков и осуществляется посредством интеграции организованной деятельности в игровой форме через разные виды детской деятельности для реализации Типовой учебной программы дошкольного.

Нормативная нагрузка в неделю для группы дошкольной подготовки составляет 20 часов. Ежедневно (в течение дня):

Дошкольный возраст. Средняя группа (дети 3-х лет)

Организованная деятельность:

физическая культура -3 раза в неделю.

музыка -1 раз в неделю.

казахский язык -1 раз в неделю

Ежедневно (в течение дня):

1. физическая культура;
2. развитие речи и художественная литература;
3. казахский язык;
4. ознакомление с окружающим миром;
5. рисование;
6. лепка;
7. конструирование;
8. аппликация;
9. музыка;
10. основы математики.

Дошкольный возраст. Старшая группа (дети 4-х лет)

Организованная деятельность:

физическая культура 3 раза в неделю.

музыка 1 раз в неделю.

казахский язык 1 раз в неделю

Ежедневно (в течение дня):

1. физическая культура;
2. развитие речи и художественная литература;
3. казахский язык;
4. ознакомление с окружающим миром;
5. рисование;
6. лепка;
7. конструирование;
8. аппликация;
9. музыка;
10. основы математики.

Предшкольная группа (дети 5-ти лет)

Организованная деятельность:

физическая культура 3 часа.

развитие речи 2 часа.

художественная литература 2 часа.

казахский язык 2 часа.

основы грамоты 3 часа.

основы математики 3 часа.

ознакомление с окружающим миром 2 часа.

музыка 2 часа.

Рисование, лепка, аппликация, конструирование – 1 час.

Итого: 20 часов.

Ежедневно (в течение дня):

Вывод: В детском саду рабочие учебные планы разработаны в соответствии с Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения и в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения. Вся организованная учебная деятельность в дошкольной организации построена в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения и типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения. Содержание Типовой учебной программы педагоги осуществляли в повседневной жизни через совместную деятельность с детьми путем интеграции естественных для дошкольников видов деятельности, главным из которых является игра.

Осуществление образовательной деятельности в соответствии с Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными - программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной).

Деятельность КГКП «Детский сад №16» разделена на два периода:

- с 1 сентября по 31 мая учебный год, реализуется содержание Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.
- с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период.

Также выполняют следующие основные задачи:

- охрана жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста;
- создание оптимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников;
- обеспечение качественной предшкольной подготовки;
- воспитание гражданственности, казахстанского патриотизма, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- тесное сотрудничество с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника;
- оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения, развития воспитанников и охраны здоровья.

Перспективное планирование в 2020-2021 и 2021-2022 составлено на основе сквозных тем, которые обеспечивают преемственность и последовательность освоения содержания Типовой программы в соответствии с возрастными особенностями детей по образовательным областям «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество», «Социум». Согласно сетке занятий и режиму дня с детьми проводилась Организованная Учебная деятельность согласно теме, во второй половине дня проводился вариативный компонент.

В 2022-2023 учебном году произошли изменения в Государственном общеобязательном стандарте дошкольного воспитания и обучения, Типовых учебных планах дошкольного воспитания и обучения (ТУП) и Типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения. Перспективное планирование составляется только на основе задач Типовой учебной программы дошкольного

воспитания и обучения, не имеет сквозных тем и тем ОД, отсутствуют образовательные области.

Перспективный план составляется один раз в год до начала учебного года воспитателями, педагогами, работающими в возрастной группе (педагог казахского языка, музыкальный руководитель) по организованным деятельности.

В перспективном плане определяются задачи каждой организованной деятельности на один месяц, предусмотренных Типовой учебной программой.

В разделе организованная деятельность циклограммы, прописываются организованные деятельности физическая культура, казахский язык, основы грамоты и музыка, которые проводятся согласно расписанию дошкольной организации. Другие организованные деятельности прописываются и осуществляются в течении дня в соответствии с режимом дня посредством различных видов детской деятельности.

Циклограмма составляется на каждую неделю, которая обеспечивает выполнение всех режимных моментов, начиная от приема детей, проведения различных видов детской деятельности, прогулок, дневного сна и до ухода детей домой. Структура циклограммы выстраивается в соответствии с режимом дня.

При составлении циклограмм в нашем саду мы придерживаемся к требованиям:

- определение видов деятельности с детьми в соответствии с задачами организованной деятельности в Перспективном плане на каждый день недели;
- соблюдение принципа системности и последовательности при распределении программного материала;
- применение инновационных технологий, методов и приемов для воспитания и обучения детей;
- создание комфортной предметной развивающей среды (разделение на центры и рассмотрение ее доступности для детей, максимальное использование ее возможностей) для организации каждой детской деятельности.

Всестороннее развитие личности воспитанников реализуется в детском саду по следующим направлениям:

- физическое развитие;
- развитие коммуникативных навыков;
- развитие познавательных и интеллектуальных навыков;
- развитие творческих навыков, исследовательской деятельности;
- формирование социально-эмоциональных навыков.

Физическое развитие, развитие у детей коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей, формирование социально-эмоциональных навыков осуществляется посредством интеграции следующих организованных действий:

- ✚ физическая культура (адаптированная физическая культура для воспитанников с ООП);
- ✚ развитие речи;
- ✚ художественная литература;
- ✚ основы грамоты;

- ✚ казахский язык;
- ✚ сенсорика;
- ✚ основы математики;
- ✚ конструирование;
- ✚ ознакомление с окружающим миром;
- ✚ рисование;
- ✚ лепка;
- ✚ аппликация;
- ✚ музыка.

В Типовых учебных планах, разработанных в соответствии с требованиями Стандарта, представлен перечень интегрированных организованных деятельности в соответствии с возрастными особенностями детей.

При определении вариативного компонента в 2020-2021 и 2021-2022 учебных годах были учтены возрастные и индивидуальные особенности, потребности, интересы детей и направленность дошкольной организации. Поставленные педагогами цели и задачи разделов образовательных областей направлены на формирование умений и навыков детей в соответствии с ГОСО ДВО.

В 2022 – 2023 учебном году вариативный компонент отсутствует согласно Типовым учебным планам дошкольного воспитания и обучения.

В КГКП «Детский – сад №16» каждый год разрабатывается годовая план работы детского сада на учебный год, в котором отражены приоритетные направления деятельности педагогического коллектива, задачи на текущий учебный год. Каждый план работы содержит мероприятия по основным направлениям деятельности:

- учебно-методическое обеспечение;
- воспитательная работа;
- усовершенствование педагогического мастерства;
- деятельность детского сада по охране прав детей;
- организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников;
- деятельность логопедической службы;
- деятельность по сохранению здоровья воспитанников.

Все годовые планы содержат анализ работы за прошедший учебный год, в котором находят отражение такие параметры, как обеспечение здоровья и здорового образа жизни, результаты выполнения образовательной программы по областям, уровень развития интегративных качеств выпускников, результаты повышения профессионального мастерства педагогов, система взаимодействия с родительским и детским сообществами, с социумом, анализ результатов коррекционной работы,

учебный год: план работы с детьми представлен разнообразными праздниками и развлечениями, конкурсами и выставками, тематическими днями, что разнообразит пребывание детей в ДО, вызовет интерес, доставит особую радость воспитанникам. Согласно приказу «Об организации работы детского сада в летний период» КГКП «Детский- сад №16» ежегодно переходит на летний режим работы с 1 июня.

До начала летнего оздоровительного периода в ДО проводится работа по благоустройству территории: ремонт теневых навесов, малых форм на участках, обрезка сухих веток деревьев и кустарников, завоз песка. Продуман выносной материал: машины, куклы, рули, кубики, бросовый материал (для использования в строительных играх), песочные наборы, материал для спортивных игр, материал для лепки и рисования.

С целью предупреждения травматизма проводятся инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДО, по предупреждению детского травматизма, по оказанию первой доврачебной помощи. Комплекуются аптечки первой помощи в группах. Администрацией ДО и медсестрой усиливается контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм, проведением прогулок, физкультурных занятий и зарядок на свежем воздухе.

С целью оказания методической помощи педагогам по вопросу организации летней оздоровительной работы с детьми проводятся консультации для воспитателей «Организация летней оздоровительной работы в детском саду», «Оздоровление детей летом», «Организация закаливающих мероприятий летом». Разрабатывается режим дня в детском саду на летний период, и расписание занятий, согласно «Методическим рекомендациям по организации летнего оздоровительного периода в дошкольных организациях».

Образовательный процесс, организованный в летний оздоровительный период предусматривает закрепление знаний, умений и навыков, приобретенных в течение года в соответствии с содержанием Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Вывод: Перспективное планирование, циклограммы, индивидуальные карты ребенка являются одним из обязательных документов для ведения педагогами (Приказ Министра образования и науки РК от 6.04.2020 №130).

Циклограммы составлены на основе режима дня, сетки ОД и перспективного планирования для каждой возрастной группы, подписаны методистом. За 2020-2021, 2021-2022 учебные годы имеются вариативные программы для каждой возрастной группы в соответствии с рабочим учебным планом. В циклограммах отражаются мероприятия годового плана, интеграция ОД. Дети с особыми образовательными потребностями за данные года – отсутствуют.

В детском саду при организации и проведении воспитательно-образовательного процесса учитываются интересы, потребности, возрастные и индивидуальные особенности воспитанников.

V. Учебно-материальные активы

5.1. Сведения о здании:

- Общая площадь здания – 694, 4 кв.м.
- Групповые комнаты – 99,9 кв.м.
- Спальные комнаты – 105,5 кв.м.
- Помещение прачечной – 162,9 кв.м.
- Кухонный блок – 53,9 кв.м.
- Склад – 4,1 кв.м.

В 2021 году КГКП «Детский сад №16» отдела образования акимата города Рудного» переименовано в Коммунальное государственное казенное предприятие

«Детский сад №16» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области. Основание: Постановление акимата Костанайской области №566 от 7 декабря 2021 года. В соответствии с пунктом 3. главы 1 Устава коммунального государственного казенного предприятия «Детский сад №16» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области учредителем Предприятия является акимат Костанайской области. Согласно пункта 5. Главы 1 Органом осуществляющим управление Предприятием является акимат Костанайской области (далее – местный исполнительный орган).

В соответствии с пунктом 1. Главы 1. КГКП «Детский сад №16» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве оперативного управления. Режим функционирования детского сада с 07.00 до 19.00 часов при пятидневной рабочей неделе. Язык обучения – русский. Проектная мощность – 50 мест. Функционирует – 2 группы. Государственный образовательный заказ рассчитан на 50 детей.

Ближайшее социокультурное окружение: средняя школа №11.

Техническое состояние здания: хорошее.

Территория детского–сада распланирована, благоустроена, пешеходные дорожки заасфальтированы.

5.2. Сведения об обеспечении оборудованием и мебелью

В КГКП «Детский сад №16» В соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22.01.2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования общего среднего» и в соответствии с целями безопасности и психического благополучия детей, сад оснащён необходимым оборудованием и мебелью.

Это позволяет каждому ребенку использовать свои способности, играть исходя из своих интересов и возможностей, использовать в игре привлекающий его материал. Организация пространства и использование оборудования соответствует целям безопасности психического благополучия ребенка, его развития, способствует развитию ребенка к самообучению. В каждой возрастной группе предметно – развивающая среда обустроена так, что дает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности уединения.

При планировании предметно – развивающей среды детский сад основывался на реализацию задач Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения: учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, учет возрастных особенностей детей.

Предметно - развивающая среда в детском саду отвечает требованиям:

- безопасности;
- доступности;
- многообразии;

- содержательности;
- многофункциональности;
- привлекательности.

Каждая группа оборудована детской мебелью для игровой комнаты, мебелью для спальни комнаты, мебелью для групповой кухни. Приемные комнаты (раздевалка) оснащены шкафами для детей и персонала, скамейками, ковровые дорожки, ковры.

Все возрастные группы КГКП «Детский сад №16» оснащены дидактическими средствами и оборудованием для разностороннего развития детей. Имеются музыкальный центр, телевизор, DVD-проигрыватели, проектор.

В групповых комнатах имеются: дидактические и развивающие игры и игрушки, конструкторы, наборы для театрализованной деятельности, сюжетно ролевые игры, пазлы, музыкальные игрушки, спортивные игрушки, куклы, машинки, настольно - печатные игры, детская художественная литература на казахском и русском языке, энциклопедии, имеются множество удобных для импровизации материалов (веревка, коробка, проволока, колеса, ленты и другие), а также оборудование для оснащения педагогического процесса. Комплект

«Коврограф» включает в себя: игровое поле, разноцветные веревочки, разноцветные липучки, кружки разных диаметров, цветные карточки, набор цифр, лепестки, умные стрелки, набор букв и знаков, геометрические фигуры и т.д. В своей работе воспитатели используют развивающее пособие «Фиолетовый лес» (развивающее пособие размером 1,5 * 2,5 м закреплен на деревянной конструкции, устойчив и легкий, переносной), в каждой группе есть игровизоры, игровые квадраты, чудо конструкторы, геоконт.

В группе «Бэйшешек» имеется: развивающие игрушки, комплекты для конструирования, рисования, инструменты и игрушки для ручного труда, наборы для театрализованной игры, куклы, различные машинки, природные материалы для совершенствования познавательного интереса, уголок для игр с различными видами строителя, уголок ряженья, музыки, уголок книги, парикмахерская и другие уголки размещены в удобных, доступных для детей зонах. В группе богатый дидактический материал, очень много сделано руками педагогов. оборудован уголок сенсорного развития, уголок «Дом» оснащён детской игровой мебелью, встроенной кухней и необходимыми дополнительными атрибутами. Имеется уголок для игр с песком и водой, уголок природы. Уголок для игр с различными видами строительного материала, уголок ряженья, музыки, уголок книги, парикмахерская и другие уголки размещены в удобных, доступных для детей зонах.

В группе «Қызғалдақ» имеется: сложные пазлы, конструкторы, различные материалы, способствующие усвоению элементарных математических понятий и основ грамоты, печатные буквы, цифры, слова, таблицы, книги с крупным шрифтом, раскраски, настольно-печатные игры с цифрами и буквами, ребусы, пособия, детские энциклопедии, иллюстрированные издания о животном и растительном мире планеты, жизни людей разных стран, детские журналы, альбомы, рисунки и карточки.

Также в детском саду имеется на первом этаже кабинет заведующего, музыкальный зал, медицинский кабинет, методический кабинет и открытая

спортивная площадка.

Кабинет заведующего: площадь 12,5 кв.м

Мебель: стол компьютерный, малый стол-1, стул, тумба-1, книжный шкаф, телефон, ноутбук, МФУ-2, полка книжная-для наглядных пособий.

Кабинет методиста: площадь 7,4 кв.м

В методическом кабинете созданы условия для единого информационного пространства.

Оборудование кабинета:

Мебель: стенка универсальная – 1, стол-1, тумба – 1, стул – 5, полка книжная-1.

Оргтехника: ноутбук-2, МФУ-2, телефон-1, принтер-1, компьютер-4, проектор с экраном-2, ламинатор-2. Использование компьютерных технологий помогает: делать образовательную деятельность более наглядной и интенсивной, реализовывать личностно-ориентированный и дифференцированный подходы в обучении, активизировать познавательный интерес и т.д.

Интерьер: лампа дневного освещения-4, шторы-1 (комплект)

Материал методического кабинета рассортирован на блоки:

- ✓ Нормативные и инструктивные документы;
- ✓ Организационно-методическая деятельность;
- ✓ Организационно-педагогическая деятельность;
- ✓ Взаимодействие с родителями.
- ✓ Документация по содержанию анализа и контроля работы ДО;
- ✓ Наглядно-иллюстративные материалы;
- ✓ Инновационные технологии;
- ✓ Литература педагогическая, детская, периодические издания.

Имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ. Собран передовой практический опыт, методические рекомендации, перспективное планирование, разработки занятий, проектов, досугов.

Медицинский кабинет: площадь 9,1 кв.м

Медицинский кабинет, процедурная, изолятор, имеется необходимая мебель, ростомер, холодильник, весы, кварцевая лампа, процедурный стол, раковина, (кровать, матрас, одеяло, подушка, покрывало) .

Музыкальный зал: площадь 71,8 кв.м

В музыкальном зале имеется музыкальный центр-1, DVD-проигрыватель-1, проектор-1, экран-1, сентизатор-1, компьютерный стол-1, стулья-, компьютер-1, принтер-1, ковер-1, комплект штор-1, интерактивное оборудование, видеокамера-1, фотоаппарат-1. С целью создания медиотеки ведется видео и фотосъемка проводимых мероприятий, музыкальные инструменты для детей, музыкальная литература. Имеется запасный выход, на окнах – защитные сетки, решеток - нет; установлена система противопожарной безопасности, видеонаблюдение. Радиаторы центрального отопления закрыты решётками, что способствует их безопасному функционированию. Зал отвечает педагогическим, санитарно-гигиеническим, лечебно-профилактическим нормам: эффективная вентиляция; достаточная освещенность; благоприятный уровень температуры и воздуха;

поддерживается чистота и порядок, соблюдается график проветривания и влажной уборки. Физкультурный зал работает по плану, согласованному с администрацией ДО. Все оборудование установлено в контексте общей композиции. Физкультурный зал оснащен оборудованием и инвентарем в соответствии с ГОСДВО для развития физических качеств и оздоровления дошкольников. В этом помещении созданы все необходимые условия для развития полноценной игровой, познавательной и двигательной активности детей и их всестороннего физического развития. Образовательное пространство физкультурного зала оснащено различными, в том числе техническими средствами обучения – музыкальным центром для музыкального сопровождения физкультурно-оздоровительных мероприятий с подборкой электронного образовательного ресурса по вопросам пропаганды физкультуры и спорта. (музыкальный центр). Развивающая предметно-пространственная среда содержательная и насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. Оборудование (размеры, габариты и вес предметов) соответствует возрастным особенностям детей и их антропометрическим показателям. Количество оборудования определяется из расчета активного участия всех детей в процессе разных форм двигательной активности. Габариты и вес переносного оборудования соразмерены с возможностями детей. Спортивное оборудование, инвентарь зала размещены по периметру помещения, благодаря этому остается максимальное пространство для организации и проведения различных физкультурно-оздоровительных мероприятий. Мелкое игровое спортивное оборудование хранится в специальных закрытых шкафах, корзинах, деревянных коробках, что делает ее мобильной и дает возможность изменения среды в зависимости от интересов и возможностей детей. Хранится на стеллажах вдоль стен, что позволяет дошкольникам свободно пользоваться атрибутами. Наличие мягкого крупного набора (кубы, конусы, цилиндры и др. позволяет видоизменять пространство зала. Для ознакомления детей с ПДД есть набор дорожных знаков на стойках, светофоры, транспорт, пешеходные переходы, дидактический и игровой материал по данной тематике. Зона стационарного гимнастического комплекса представлена гимнастической шведской стенкой с лестницей и доской, есть подвесные канат, лестница, кольца. В достаточном количестве имеется переносной инвентарь, лестницы, скамейки, стойки, гимнастические доски, дуги, маты, а также раздаточный материал: ленты, флажки, кубики, кегли, мячи, обручи, скакалки, платочки, гимнастические палки, мешочки с песком, что позволяет проводить занятие со всей группой одновременно. Тренажерная площадка оснащена шипованными мячами, футбольными мячами, гантелями, фитнес мячами. Дополнительным стимулом активации физкультурно-оздоровительной работы является нестандартное физкультурное оборудование, сделанное своими руками из подручных, бросовых материалов: массажные дорожки, тоннели, канат и многое другое. Яркие, разноцветные применяются во всех спортивных мероприятиях: физкультурные занятия, эстафеты, спортивные праздники и досуги, в подвижных играх, на утренней зарядке. Целенаправленно используем в процессе физического воспитания дошкольников инновационные технологии, адаптированные к возрастным особенностям детей. В этом нам помогают массажеры для стоп, диски здоровья,

су-джоки, массажные шарики, гимнастические резинки. Информативная зона представлена наглядно-консультативным материалом и является доступной формой информации родителей и воспитателей по вопросам организации физкультурно-оздоровительной деятельности в ДО, а также решает вопросы взаимодействия дошкольной организации и семьи. Предметно – пространственная среда нашего спортивного зала обогащает двигательный опыт наших детей.

Помогает выполнять образовательные, воспитательные и оздоровительные задачи в реализации образовательной программы. Эта среда создана с учетом возрастных особенностей детей, зарождающихся половых склонностей и интересов и конструируется таким образом, чтобы каждый ребенок мог чувствовать себя в спортивном зале комфортно и безопасно. А спортивное оборудование помогает детям развивать физические качества, формирует у них осознанную потребность заниматься спортом и вести здоровый образ жизни.

Стенды, расположенные в приемных и фойе основных входах:

«Мемлекеттік қызмет көрсету, «оказание государственных услуг», «Стенд символики Республики Казахстан», «Профсоюзный уголок», «Уголок психолога», «Качество образовательных услуг, инновационная деятельность, результативность», «Денің сау болсын!», «Заповеди для родителей», «Кіріңіз! Бізде бәрі рұқат!-Заходите! У нас все можно!», «Барлығын білгім келеді -Хочу все знать», «Меню» в приемных групповых ячейках, носят информационный характер по разделам: «Ақпарат - информация», «Ас мәзірі - меню», «Бірге жаттайық - учимся вместе», «Денсаулық бұрышы – уголок здоровья», «Жол журу ережелерін есте сақта – знай правила дорожного движения», «Қазақша сөйлейміз - говорим по казахски», «Ата-аналар, сіздер үшін - для вас родители», «Құттықтаймыз – поздравляем», «Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеті – организованная учебная деятельность». Папки-передвижки, расположенные в каждой возрастной группе оформляются индивидуально, носят тематический характер, информация соответствует запросам родителей и перспективному планированию работы с родителями.

Носят информационный характер по разделам: «Информация для родителей», «Меню», «Выставка детских работ», «Объявления», «Советы логопеда», «Советы психолога», «Советы медсестры» «Оказание государственных услуг», - для родителей детей, поступающих в дет-сад, «Профсоюзный уголок», стенды по пожарной безопасности, антитеррору, правовому воспитанию. Ежегодно в детском саду проводятся смотры-конкурсы уголков в соответствии с годовым планом.

Пищевой блок: площадь 53,9 кв.м, обеспечен необходимыми набором оборудования (холодильные шкафы – 3 штуки, морозильник-ларь –1 шт., холодильная витрина – 1 шт., плита электрическая с жарочным шкафом ЭП – 6 ЖШ –1 шт, электрическая мясорубка – 1 шт., машина овощерезательно-протилочная - 1 шт.,)

Оборудование прачечной. Помещение прачечной –162,9 кв.м Прачечная -1, стиральная машина - 4 шт: машина стиральная производственной мощности,

машина стиральная бытовая, производственная сушилка, утюг паровой, шкафы для чистого белья.

Спортивная площадка: оборудована инвентарем- стойки для волейбольной сетки, баскетбольные кольца, малые формы и др спортивное оборудование.

Техническое состояние здания хорошее.

Территория детского – сада распланирована, благоустроена, по периметру ограждена бетонным забором, имеются две двери для входа на территорию детского – сада, двери в ночное время суток закрываются на навесные замки, имеются металлические ворота для въезда специального транспорта; заасфальтирована

Наружные входы в здании оборудованы тамбурами. На объекте предусмотрено централизованное хозяйственно-питьевое, горячее водоснабжение, канализация и водостоки находятся в рабочем состоянии. Здание детского сада полностью оснащено приборами учета тепла горячего и холодного водоснабжения. Уровень оснащённости помещений соответствует нормам и стандартам предъявляемых к учебным заведениям. Благоустройство территории решается озеленением: высадка деревьев (береза, пирамидальный тополь, сосна, ель, дуб) и кустарников, цветников.

Хозяйственная зона представляет собой площадку брусчатным покрытием, вблизи пищеблока с беспрепятственным подъездом автомашин с продуктами для нужд детского сада. На площадке находится металлический контейнер с крышкой для сбора ТБО, который расположен на бетонном основании; соблюдаются требования сбора и вывоза мусора, санитарное состояние контейнера. Мусор вывозится 1 раз в неделю, имеется договор на оказание данной услуги.

В целях соблюдения безопасности в дошкольной организации установлены видеорекамеры наружного и внутреннего наблюдения в количестве 19 штук, из них 7- внутренних, 12- наружных, имеется автоматическая пожарная сигнализация, 9 огнетушителей, своевременно осуществляется их техническое освидетельствование и перезарядка, установлена тревожная кнопка.

В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции в холлах и групповых помещениях размещены антисептики для обработки рук. В группах, холлах, кабинетах установлены рециркуляторы.

Детский сад подключен к высокоскоростному интернету, кол-во Wi-Fi точек – 1, кабельный интернет скорость подключения по договору -4 Мбит/с и кабельный интернет ЕШДИ скорость подключения - 20 Мбит/с по договору. По периметру детского сада проведена локальная сеть с доступом в интернет.

Вывод: создание предметно-развивающей среды в дошкольной организации находится на достаточном уровне, хорошими темпами идёт пополнение материально-технического оснащения в соответствии с требованиями программ, реализуемых в саду.

В ДО имеется достаточное количество кабинетов для специалистов, что даёт возможность, в соответствии с требованиями, создать среду для качественной работы каждому специалисту.

5.3.Перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности, ссылка: <https://disk.yandex.com/d/F9mSqRmKvCrbow>

Вывод: создание предметно-развивающей среды (оборудование) в дошкольной организации находится на организационном этапе, ежегодно планируются пополнение материально-технического оснащения в соответствии с требованиями программ, реализуемых в детском саду.

VI.Информационные ресурсы и библиотечный фонд

Сведения о наличии учебно-методических комплексов согласно приложению 5, ссылка: <https://disk.yandex.com/d/ndNH4IyY08UPIw>

Методический кабинет дошкольной организации оснащен учебно-методической литературой 264 экземпляра (детская художественной литературой - на казахском - 32 и русском языке- 232). Имеются комплекты наглядных и демонстрационных, дидактических материалов, собран банк перспективного планирования, передового педагогического опыта, методических рекомендаций, досугов, проектов.

В каждой возрастной группе имеется книжный уголок, в которой сосредоточены экземпляры детской художественной литературы.

Информационные ресурсы и библиотечный фонд детского сада самодостаточно, обеспечивает все навыки развития в соответствии с требованиями, которая поддерживает познавательный интерес детей в ОД, совместной и самостоятельной деятельности, соответствует комплексу материально – технических, санитарно – гигиенических, психолого-педагогических, эстетических условия, обеспечивающих организацию жизни детей согласно их возрастным особенностям и потребностям.

Вывод: информационные ресурсы и библиотечный фонд детского сада самодостаточна, обеспечивает все области развития в соответствии с требованиями, которая поддерживает познавательный интерес детей в ОД, совместной и самостоятельной деятельности, соответствует комплексу материально-технических, санитарно- гигиенических, психолого- педагогических, эстетических условий, обеспечивающих организацию жизни детей согласно их возрастным особенностям и потребностям. Среда полифункциональная, вариативна, динамична. Содержание среды соответствует культурно-историческим ценностям, национальным традициям, закладывает основы первичного мировоззрения, способствует успешной социализации детей.

VII.Оценка знаний воспитанников

Для получения информации об эффективности образовательного процесса в дошкольной организации, а также о динамике развития ребенка проводится мониторинг по усвоению содержания Типовой программы(стартовый – в сентябре, промежуточный – в январе и итоговый- в мае).

Процесс отслеживания уровня развития детей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей осуществляется в нашем детском саду согласно в 2022-2023 учебном году:

- Методических рекомендаций для проведения мониторинга по усвоению содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, Астана, 2023 год
- Модели развития дошкольного воспитания и обучения, Постановление Правительства РК от 15.03.2021 №137;
- Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения (Приказ Министра образования и науки РК от 03.09.2022 № 348);
- Типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения, Приказ Министра образования и науки РК от 12 августа 2016 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 14.10.2022 года №422);
- Типовых учебных планов (Приказ Министра образования РК от 09 сентября 2022 года №394)

Цель мониторинга:

- отслеживать достижения ребенка;
- обеспечивать индивидуальный подход к воспитанию и развитию детей;
- совершенствовать образовательный процесс на основе оперативного планирования корректирующих мероприятий;
- определить уровень усвоения ребенком содержания Типовой программы.

Результаты мониторинга заполняются в «Листе наблюдений». На основании полученных данных, на каждого ребенка в каждой возрастной группе заполняются Индивидуальная карта развития ребенка. По результатам мониторинга проводится дополнительная индивидуальная работа с детьми I, II уровней развития. В Индивидуальной карте развития ребенка в разделе «Корректирующие мероприятия» педагогами и специалистами, работающими с детьми, по итогам данных мониторинга заполняются мероприятия по дальнейшему развитию ребенка. Педагогическая диагностика осуществляется воспитателем в тесном сотрудничестве с другими педагогическими работниками.

**Сводный отчет
о результатах стартового мониторинга по отслеживанию развития
умений и навыков детей КГКП «Детский сад №16» акимата г.Рудного на
2020-2021 учебный год**

№п/п	Название группы	Количество детей	I уровень	II уровень	III уровень
1	Средняя группа № 1 «Бәйшешек»	25	1	18	6
2	Старшая группа № 2 «Қызғалдақ»	3	1	2	0
3	ГПП № 2 «Қызғалдақ»	22	6	12	4

	ИТОГО	50	8	32	10
			Доля детей с низким уровнем 16%	Доля детей с средним уровнем 64%	Доля детей с высоким уровнем 20%

Вывод: Анализируя данные можно сделать вывод, что идет целенаправленная работа педагогов по повышению уровня усвоения Типовой программы. Так доля детей с низким уровнем составила - 16% .Доля детей со средним уровнем возросла до 64%. Так же на данном этапе появилось доля детей высоким уровнем, которая составила 20%.

Сводный отчет

о результатах итогового мониторинга по отслеживанию развития умений и навыков детей КГКП «Детский сад №16» акимата г.Рудного на 2020-2021 учебный год

№п/п	Название группы	Количество детей	I уровень	II уровень	III уровень
1	Средняя группа № 1 «Бэйшешек»	25	1	1	23
2	Старшая группа № 2 «Қызғалдақ»	3	0	1	2
3	ГПП № 2 «Қызғалдақ»	22	0	9	13
	ИТОГО	50	1	11	38
			Доля детей с низким уровнем 2%	Доля детей с средним уровнем 22%	Доля детей с высоким уровнем 76%

Вывод: Анализируя данные можно сделать вывод, что идет целенаправленная работа педагогов по повышению уровня усвоения Типовой программы. Так доля детей с низким уровнем составила - 2% .Доля детей со средним уровнем возросла до 22%. Так же на данном этапе появилось доля детей высоким уровнем, которая составила 76%.

Сводный отчет

о результатах стартового мониторинга по отслеживанию развития умений и навыков детей КГКП «Детский сад №16» акимата г.Рудного на 2021-2022 учебный год

№п/п	Название группы	Количество детей	I уровень	II уровень	III уровень
1	Старшая группа № 1 «Бэйшешек»	25	1	17	7

2	Старшая группа № 2 «Қызғалдақ»	14	6	4	4
3	ГПП № 2 «Қызғалдақ»	8	3	5	0
	ИТОГО	47	10	26	11
			Доля детей с низким уровнем 21%	Доля детей с средним уровнем 55%	Доля детей с высоким уровнем 24%

Вывод: Анализируя данные можно сделать вывод, что идет целенаправленная работа педагогов по повышению уровня усвоения Типовой программы. Так доля детей с низким уровнем составила - 21%. Доля детей со средним уровнем возросла до 55%. Так же на данном этапе появилось доля детей высоким уровнем, которая составила 24%.

Сводный отчет

о результатах итогового мониторинга по отслеживанию развития умений и навыков детей КГКП «Детский сад №16» акимата г.Рудного на 2021-2022 учебный год

№п/п	Название группы	Количество детей	I уровень	II уровень	III уровень
1	Старшая группа № 1 «Бәйшешек»	25	1	1	23
2	Старшая группа № 2 «Қызғалдақ»	14	0	1	13
3	ГПП № 2 «Қызғалдақ»	8	0	1	7
	ИТОГО	47	1	3	43
			Доля детей с низким уровнем 2%	Доля детей с средним уровнем 6%	Доля детей с высоким уровнем 92%

Вывод: Анализируя данные можно сделать вывод, что идет целенаправленная работа педагогов по повышению уровня усвоения Типовой программы. Так доля детей с низким уровнем составила - 2%. Доля детей со средним уровнем возросла до 6%. Так же на данном этапе появилось доля детей высоким уровнем, которая составила 92%.

Сводный отчет

о результатах стартового мониторинга по отслеживанию развития умений и навыков детей КГКП «Детский сад №16» отдела образования г.Рудного» Управления образования акимата Костанайской области на 2022-2023 учебный год

№п/п	Название группы	Количество детей	I уровень	II уровень	III уровень
1	ГПП «Бәйшешек»	25	1	7	17
2	Средняя группа «Қызғалдақ»	8	5	3	0
3	Старшая группа «Қызғалдақ»	5	4	1	0
	ИТОГО	38	10	11	17
			Доля детей с низким уровнем 26 %	Доля детей с средним уровнем 29%	Доля детей с высоким уровнем 45%

Вывод: Анализируя данные можно сделать вывод, что идет целенаправленная работа педагогов по повышению уровня усвоения Типовой программы. Так доля детей с низким уровнем составила - 26% .Доля детей со средним уровнем возросла до 29 %. Так же на данном этапе появилось доля детей высоким уровнем, которая составила 45%.

Сводный отчет о результатах итогового мониторинга по отслеживанию развития умений и навыков детей КГКП «Детский сад № 16» отдела образова города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области за 2022-2023 учебный год

Возрастные группы	Кол-во детей	Физическое развитие			Развитие коммуникативных навыков			Развитие познавательных и интеллектуальных навыков			Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей			Формирование социально-эмоциональных навыков		
		<i>из них с высоким уровнем навыков</i>	<i>из них со средним уровнем навыков</i>	<i>из них с низким уровнем навыков</i>	<i>из них с высоким уровнем навыков</i>	<i>из них со средним уровнем навыков</i>	<i>из них с низким уровнем навыков</i>	<i>из них с высоким уровнем навыков</i>	<i>из них со средним уровнем навыков</i>	<i>из них с низким уровнем навыков</i>	<i>из них с высоким уровнем навыков</i>	<i>из них со средним уровнем навыков</i>	<i>из них с низким уровнем навыков</i>	<i>из них с высоким уровнем навыков</i>	<i>из них со средним уровнем навыков</i>	<i>из них с низким уровнем навыков</i>
Средняя группа № 2 "Кызгалдак"	16	16			16			16			16			16		
Старшая группа № 2 "Кызгалдак"	6	6			6			6			6			6		
Предшкольная группа № 1 "Бэйшешек"	25	25			23	2		24	1		22	3		24	1	
Предшкольная группа № 2 "Кызгалдак"	3	2	1		2	1		2	1		2	1		2	1	
Всего	50	49	1	0	47	3	0	48	2	0	46	4	0	48	2	0
%	100	98	0	0	94	6	0	96	4	0	92	8	0	96	4	0

Вывод: Анализируя данные можно сделать вывод, что идет целенаправленная работа педагогов по повышению уровня усвоения Типовой программы. Так доля детей с низким уровнем составила - 0% .Доля детей со средним уровнем возросла до 4%. Так же на данном этапе появилось доля детей высоким уровнем, которая составила 96%.

Вывод: Из анализа результатов мониторинга следует, что высокий уровень применения показателей компетентностного развития дошкольников к концу учебного года увеличивается по сравнению с результатами на начало учебного года. Очевиден положительный результат в формировании ключевых компетентностей детей: низкий уровень сформированности компетентностей сведён к минимуму, знания детей прочные, они способны их применять в повседневной жизни. Следовательно, по всем направлениям государственного общеобязательного стандарта по дошкольному образованию прослеживается рост и стабильность воспитанников детского сада.

**VIII. Опрос участников образовательного процесса
Анализ результатов анкетирования,
проведенного среди педагогов сообщества КГКП «Детский сад № 16» отдела
образования города Рудного» Управления образования акимата
Костанайской области**

Дата проведения: 22 мая 2023 года

Количество педагогов, принявших участие в анкетировании: 5

Цель анкетирования: изучение удовлетворённости педагогом сообществом деятельности дошкольной организации

Результаты анкетирования:

В маркетинговом исследовании по изучению удовлетворённости педагогом сообществом деятельности дошкольной организации приняли участие 5 (100%) человек.

Работа дошкольной организации соответствует требованиям времени, проходит в режиме инноваций: Полностью согласен: 5 человек (100%), согласен 0, Не согласен: 0, Полностью не согласен: 0

Созданы условия для педагогов для активного участия в образовательном процессе и повышения квалификации : Полностью согласен: 5 человек (100%) согласен 0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Педагоги получают эффективную методическую помощь: Полностью согласен: 5 человек (100%) согласен 0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Педагоги получают эмоционально-психологическую поддержку: Полностью согласен: 5 человек (100%), согласен 0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Созданы условия для организации качественного процесса обучения и воспитания: Полностью согласен:5 человек (100%) согласен 0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Созданы условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации педагогами : Полностью согласен 5 человек (100%) , Согласен 0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

Условия труда соответствует требованиям трудового кодекса Республики Казахстан: Полностью согласен: 5 человек (100%), согласен 0, Не согласен: 0, Полностью не согласен: 0

не ответили на вопрос: 0

Стиль работы администрации способствует саморазвитию и самоутверждению педагогов: Полностью согласен: 5 человек (100%) согласен 0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

Прослеживается эффективная работа по предупреждению и разрешению конфликтов между воспитанниками, родителями, педагогами: Полностью согласен: 5 человек (100%) согласен0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

Учебно-материальная база способствует созданию условия для развития воспитанников: Полностью согласен: 5 человек (100%) согласен 0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

В коллективе благоприятный морально-психологический климат: Полностью согласен: 5 человек (100%) согласен0, Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

Коллеги дружелюбны и всегда готовы помочь: Полностью согласен: человек 5 (100%), согласен 0 (%) , Не согласен: 0, Полностью не согласен:0,

не ответили на вопрос: 0

Качество питания соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста: Полностью согласен: человек 5 (100%), согласен 0 (%) , Не согласен: 0, Полностью не согласен:0,

не ответили на вопрос: 0

Создана база учебно-методических и технических средств для проведения качественного процесса обучения: Полностью согласен: человек 5 (100%), согласен 0 (%) , Не согласен: 0, Полностью не согласен:0,

не ответили на вопрос: 0

Созданы условия для профессионального и творческого роста каждого педагога: Полностью согласен: человек 5 (100%), согласен 0 (%) , Не согласен: 0, Полностью не согласен:0,

не ответили на вопрос: 0

Администрация дошкольной организации применяет в работе поощрения педагогов: Полностью согласен: человек 5 (100%), согласен 0 (%) , Не согласен: 0, Полностью не согласен:0,

не ответили на вопрос: 0

В дошкольной организации установлено правила для проверяющих собирались денежные средства: Полностью согласен: 0, согласен 0 (%) , Не согласен: 5 (100%) человек , Полностью не согласен:0,

не ответили на вопрос: 0

Родители удовлетворены работой педагогов работы: Полностью согласен: человек 5 (100%), согласен 0 (%), Не согласен: 0, Полностью не согласен:0,

не ответили на вопрос: 0

Если вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о дошкольной организации или дать предложения, пожалуйста укажите здесь :
Пояснить ответ: 0, Добавить комментарий: 0, Дать предложения: 0, Не желаю пояснять и добавлять комментарии и предложения: 5 человек (100%)

Выводы: 5 (100%) педагогов из 5 удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания в дошкольной организации.

**Анализ результатов анкетирования,
проведенного среди родительского сообщества КГКП «Детский сад № 16»
отдела образования города Рудного» Управления образования акимата
Костанайской области**

Дата проведения: 22 мая 2023 года

Количество родителей, принявших участие в анкетировании: 28 респондента

Цель анкетирования: изучение удовлетворённости родительским сообществом деятельности дошкольной организации

Результаты анкетирования:

В маркетинговом исследовании по изучению удовлетворённости родительским сообществом деятельности дошкольной организации приняли участие 25(100%) человек в группе «Бэйшешек» представителей семей воспитанников

На вопрос с удовольствием ребенок идет в д/сад: Полностью согласен:15 человек (60%), согласен 10 (40%), Не согласен: 0, Полностью не согласен: 0

В группе благоприятная атмосфера для обучения и жизнедеятельности ребенка: Полностью согласен: 14 человек (56%) согласен 11 (44%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Вы удовлетворены деятельностью педагогов группы: Полностью согласен: 10 человек (40%) согласен 15 (60%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Вы удовлетворены деятельностью других специалистов дошкольной организации (музыкальный руководитель, педагог казахского языка, педагог-психолог) Полностью согласен: 10 человек (40%), согласен 15 (60%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Педагоги соблюдают нормы этики, педагогический такт и справедливость в отношениях с детьми: Полностью согласен: 11 человек (44%) согласен 14 (56%) , Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Отмечаете ли вы развитие вашего ребенка: Полностью согласен: 8 человек (32%) согласен: 17 (68%) , Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

Обучающая и воспитательная работа дошкольной организации способствует подготовки ребенка к школе Полностью согласен: 4 человек (16%), согласен 21 (84%), Не согласен: 0, Полностью не согласен: 0

не ответили на вопрос: 0

Питание детей соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста: Полностью согласен: человек 4 (16%) согласен 21 (84%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

Удовлетворены качеством информирования об успехах и поведении своего ребенка: Полностью согласен: 3 человек (12%) согласен 22 (88%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

С родителями группы проводится консультативная помощь в вопросах развития, воспитания и обучения вашего ребенка специалистами дошкольной организации, медицинским работником: психологом, педагогом казахского языка, музыкальным руководителем и др. Полностью согласен: 6 человек (24%) согласен 19 (76%) , Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

Вы довольны организацией работы детского сада: Полностью согласен: 7 человек (28%) согласен 18 (72%) , Не согласен:0, Полностью не согласен:0

не ответили на вопрос: 0

Оказываете ли вы материальную помощь дошкольной организаций: Полностью согласен: человек 0 (%), согласен 0 (%), Не согласен: человек 20 (80%), Полностью не согласен: человек 5 (20%)

не ответили на вопрос: 0

Если вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарии о дошкольной организации или дать предложения по улучшению деятельности дошкольной организации, пожалуйста укажите здесь: Пояснить ответ: 0, Добавить комментарий: 0, Дать предложения: 0, Не желаю пояснять и добавлять комментарии и предложения: 25 человек (100%)

Выводы: 25 (100%) родителей из 25 удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания в дошкольной организации.

В маркетинговом исследовании по изучению удовлетворённости родительским сообществом деятельности дошкольной организации приняли участие 3 (100%) человек в группе «Қызғалдақ» представителей семей воспитанников.

На вопрос с удовольствием ребенок идет в д/сад: Полностью согласен: 2 человек (6%), согласен 1 (33%), Не согласен: 0, Полностью не согласен: 0

В группе благоприятная атмосфера для обучения и жизнедеятельности ребенка: Полностью согласен: 1 человек (33%) согласен 2 (67%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Вы удовлетворены деятельностью педагогов группы: Полностью согласен: 2 человек (67%) согласен 1 (33%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Вы удовлетворены деятельностью других специалистов дошкольной организации (музыкальный руководитель, педагог казахского языка, педагог-психолог)

Полностью согласен: 2 человек (67%), согласен 1 (33%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Педагоги соблюдают нормы этики, педагогический такт и справедливость в отношениях с детьми: Полностью согласен: 2 человек (67%) согласен 1 (33%) , Не согласен:0, Полностью не согласен:0

Отмечаете ли вы развитие вашего ребенка: Полностью согласен: 2 человек (67%) согласен: 1 (33%) , Не согласен:0, Полностью не согласен:0
не ответили на вопрос: 0

Обучающая и воспитательная работа дошкольной организации способствует подготовки ребенка к школе Полностью согласен: 2 человек (67%), согласен 1 (33%), Не согласен: 0, Полностью не согласен: 0
не ответили на вопрос: 0

Питание детей соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста: Полностью согласен: человек 2 (67%) согласен 1 (33%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0
не ответили на вопрос: 0

Удовлетворены качеством информирования об успехах и поведении своего ребенка: Полностью согласен: 2 человек (67%) согласен 1 (33%), Не согласен:0, Полностью не согласен:0
не ответили на вопрос: 0

С родителями группы проводится консультативная помощь в вопросах развития, воспитания и обучения вашего ребенка специалистами дошкольной организации, медицинским работником: психологом, педагогом казахского языка, музыкальным руководителем и др. Полностью согласен: 1 человек (33%) согласен 2 (67%) , Не согласен:0, Полностью не согласен:0
не ответили на вопрос: 0

Вы довольны организацией работы детского сада: Полностью согласен: 1 человек (33%) согласен 2 (67%) , Не согласен:0, Полностью не согласен:0
не ответили на вопрос: 0

Оказываете ли вы материальную помощь дошкольной организаций: Полностью согласен: человек 0 (%), согласен 0 (%), Не согласен: человек 1 (33%), Полностью не согласен: 2 человек (67%)
не ответили на вопрос: 0

Если вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарии о дошкольной организации или дать предложения по улучшению деятельности дошкольной организации, пожалуйста укажите здесь: Пояснить ответ: 0, Добавить комментарий: 0, Дать предложения: 0, Не желаю пояснять и добавлять комментарии и предложения: 3 человек (100%)

Выводы: 3 (100%) родителей из 3 удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания в дошкольной организации.

IX. Недостатки и замечания, пути их решения

1.Повысить уровень качественного состава педагогических кадров, уделять внимание на повышение квалификационной оценке педагогов по новому формату.

2. Необходимо продолжать работу и обновлению компьютерной базы и программного обеспечения ДО.

Х. Выводы и предложения

На основании аналитических справок материалов самооценки определено: Детский -сад №16 укомплектован педагогическими кадрами на 100 % . Имеется в наличии перспективный план повышения квалификации и прохождения курсов повышения квалификации педагогических кадров 5 педагогов, из 3 педагогов (60%) имеет образование по специальности «Дошкольное воспитание и обучение». В 2023 году Камзина А.Е. воспитатель подготовительной группы планирует поступить на высшее дошкольное образование.

Создание в детском саду условий для развития интеллектуального и инновационного потенциала коллегива позволят полностью обеспечить целостность воспитательно-образовательного процесса и гарантируют разностороннее, полноценное развитие ребенка.

Работа с родителями воспитанников проводится согласно разработанного плана. Родители обучаются педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения в условиях семьи и оказания психологической помощи и поддержки.

В детском саду создана предметно-развивающая среда, стимулирующая познавательное и речевое развитие детей в различных видах деятельности, способствующая гармоничному развитию ребенка. Воспитательно-образовательный процесс оборудован дидактическим и игровым материалом.

Состояние материально-технической базы соответствует педагогическим требованиям и санитарным нормам.

Составленная и утвержденная документация обеспечивает реализацию государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения.

Уровень сформированности умений и навыков воспитанников соответствует перечню умений и навыков ГОСО ДВО.

Перспективы развития дошкольной организации:

Повышение профессионального уровня педагогов.

1. Запланировать к 2026 году получения высшего образования по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» Камзина А.Е

2. Совершенствование профессионального уровня педагогов посредством организации различных педагогических мероприятий, мастер-классов.

3. Обобщение и представление передового педагогического опыта.

Критерии для оценивания деятельности организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного обучения и воспитания

№ п/п	Критерии оценивания	Измерители	Баллы
1	Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	менее 80 %	2
2	Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	100 %	5
3	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	100 %	5
4	Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13272)	100 %	5
5	Создание условий для лиц с особыми образовательными потребностями в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26513)	100 %	5
6	Обеспеченность учебно-методическими комплексами для дошкольных организаций в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20708)	100 %	5
7	Соответствие наполняемости возрастных групп (в разрезе групп)	80 - 94 %	3

